



Intervisie volgens de Raguse methode

ZoMa Opleidingen kiest voor het bespreken van casussen heel bewust voor de Raguse methode.

We vinden de methode zuiver door het element waarop er wordt afgestemd op de deelnemers in de casus. Daardoor krijgt iedereen een stem en worden gedachten en gevoelens uitgesproken. Dit brengt (vaak onbewuste) dynamieken aan het licht, wat verhelderend en inzicht gevend werkt. De methode heeft een gestructureerde aanpak.

Tijdsduur:

1,5-2 uur.

Aantal deelnemers:

4-6 personen.

Doelen:

- Behandelen van een werkprobleem (casus) van één individu of een groepswerkprobleem.
- Herkennen, doorleven en uiten van eigen gevoelens en die van een ander.
- Zicht krijgen op eigen waarnemingen, denkprocessen, weerstanden, blinde vlekken en projecties.
- Elkaar beter leren kennen.

Rol begeleider:

Er wordt gekozen wie de casusbespreking zal begeleiden. De begeleider biedt duidelijke structuur aan en bewaakt tijd, veiligheid en oordeelloosheid binnen de groep.



Stap 1: Inventarisatie werk gerelateerde thema's en keuze maken casus

- Korte inventarisatie van thema's die de deelnemers bezig houden (casussen).
- Keuze van een casus waarvan een ieder denkt iets te kunnen leren.
- Een situatie met daarin twee of drie hoofdpersonen heeft de voorkeur.
- Mochten er geen werk gerelateerde thema's ingebracht worden, mag een privé casus ook.
- Bepaal samen wie de intervisie zal begeleiden. De casusinbrenger kan niet de begeleider zijn.

Stap 2: Toelichting en eerste indruk

- Toelichting en verheldering van de vraag van de casusinbrenger: wat wil deze bereiken met deze bijeenkomst?
- Wat is volgens de luisteraars het meest wezenlijke element van het verhaal? Dit kan een woord, een zin of een non-verbaal moment zijn.
- De casusinbrenger reageert niet.

Stap 3: Verkenning van de ingebrachte vraag

- Mogelijkheid tot het stellen van informatieve, verhelderende vragen aan de casusinbrenger. Deelnemers letten erop dat ze de vragen zoveel mogelijk *open en oordeel loos* formuleren.

Stap 4: Afstemmen op deelnemers in de casus

- Op elke deelnemer in de casus wordt afgestemd. Let hierbij op de verticale verbinding (goed gronden, kruin open, verbonden met het hart), om een zuiver kanaal te zijn. Als laatste verplaatsen de deelnemers van de intervisiegroep zich in de casusinbrenger.
- Na elke ronde afstemmen op een persoon, geven de deelnemers de binnengekomen informatie vanuit de "ik" vorm terug aan casusinbrenger. Ze spreken dus zinnen uit die beginnen met "ik..."
- De casusinbrenger reageert kort na elke ronde door te zeggen wat het meest heeft geraakt.

Stap 5: Reactie van de casusinbrenger

- De casusinbrenger vertelt of hij antwoord heeft gekregen op zijn vraag.
- Kan de vraagstelling eventueel gheredefinieerd worden? Met nieuwe inzichten is de kans groot dat de vraag veranderd is.

Stap 6: Terugnemen van projecties van de deelnemers

- De deelnemers geven eerlijk aan of/wat hetgeen ze gemeld/geadviseerd hebben met zichzelf en de eigen situatie te maken heeft. Kan het zijn dat ze geprojecteerd hebben? (Geen oordeel).



Stap 7: Adviesronde

-Elke deelnemer mag 1 *kort* advies geven aan de casusinbrenger. ‘Wat zou ik doen als ik in de positie van de inbrenger zou zitten’?

Stap 8 Nabespreking

-De wijze waarop werd begeleid, de toegepaste werkwijze en het samenwerken worden nabesproken.



Beoordelingsformulier Intervisie (Leerjaar 2)

Datum:

Groep: (2e jaar)

De eisen waaraan de opdracht betreffende de intervisie aan moet voldoen, zijn:

- Een korte samenvatting van de intervisie.
- Een conclusie/evaluatie met betrekking tot het eigen proces. (ontdekken van de eigen blinde vlekken, spiegels, overdracht/tegenoverdracht, waar loop je vast en wat doe je daar mee?).
- Feedback van mede intervisiegenoten is eventueel meegenomen in de beschrijving van het eigen proces.
- Indien je inbrenger was bij de intervisie: welke nuttige informatie /tips heb je gekregen? Durfde je je kwetsbaar op te stellen? Heb je alles gezegd wat je wilde zeggen?
- Hoe ervoer je de veiligheid in de groep? Had je hier zelf een aandeel in?
- Eventuele aanvullingen.
- Maximaal 1 A4tje per intervisie opdracht, lettergrootte minimaal 11 punts.
- Digitaal aanleveren per e-mail aan je trainer.
- Accurate spelling.